

支給決定 並びに支出伺	常務理事	事務長	担当	支給決定額					円
				支給期間	令和 令和	年 年	月 月	日 日	日間

## 健康保険 海外療養費 支給申請書

被保険者 (申請者)情報	被保険者証の記号	番号	生年月日
	氏名	(フリガナ)	所属
	自宅住所	(〒 - )	都(道)府(県)
	電話番号	TEL ( )	部・支店・工場 課

申請内容	1 受診者	<input type="checkbox"/> 1. 被保険者 2. 家族(被扶養者)	2 診療を受けた国名	
	1 - ①家族の場合はその方の	氏名	生年月日 <input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 令和 年 月 日	
	3 傷病名		4 発病または負傷年月日 令和 年 月 日	
	5 発病の原因および経過(詳しく)	<input type="checkbox"/> 1. ケガ <input checked="" type="checkbox"/> 2. 病気	負傷の原因(負傷した日時・負傷した場所・発生状況を具体的に記入ください。)	
	6 診療を受けた医療機関等	名称	所在地	診療した医師等の氏名
	7 診療を受けた期間	令和 年 月 日から 令和 年 月 日まで	日間	8 療養に要した費用 ( ) 通貨単位を記入ください。

【添付書類】①診療内容明細書 ②領収明細書 ③海外で支払った領収証(※すべて原本)を申請書に添付してください。  
※申請書は1ヶ月ごと・医療機関ごとに1枚必要です。

振込先指定口座	金融機関名称	<input type="checkbox"/> 銀行 <input type="checkbox"/> 金庫 <input type="checkbox"/> 信組 <input type="checkbox"/> 農協 <input type="checkbox"/> 漁協	店舗番号
	預金種別	<input type="checkbox"/> 1. 普通 <input type="checkbox"/> 2. 当座	口座番号
	口座名義	▼カタカナでご記入ください。	口座名義の区分

※左づめでご記入ください。 ※ゆうちょ銀行は不可です。

1. 申請者(被保険者)  
2. 代理人

▼「2. 代理人」の場合は必ず記入ください。

受取代理人の欄	被保険者(申請者)	本申請に基づく給付金に関する受領を下記の代理人に委任します。	令和 年 月 日
	代理人(口座名義人)	住所 (フリガナ)	委任者と代理人との関係
		氏名	

受付日付印
-------

被保険者証の記号・番号に代えてマイナンバーにより申請する場合は備考欄へ記載してください。 ※【注意】マイナンバーを記載した場合は個人番号確認、本人確認をするための添付書類が必要です。